

# OFFRE D'EMPLOI

Date souhaitée : dès que possible

IDENTIFICATION DU POSTE	
Intitulé poste	(H/F) Direction du Centre de la Marjolaine
Localisation	La Turballe LOIRE ATLANTIQUE
CARACTERISTIQUES DU POSTE	
Nature du contrat	CDI temps plein
Convention Collective	Convention Collective Nationale de l'Animation
Catégorie	Groupe – Coefficient 450
Salaire	2925.00 € mensuel
Positionnement dans l'organigramme	Sous l'autorité directe de la Direction Générale
Diplôme requis	<b>DESJEPSMASTER</b> Une formation complémentaire (type BTS, IUT, DUT, GEA... ) en gestion serait un plus.
CONDITION DE TRAVAIL	
Nombre d'heures hebdomadaire	
Régime temps de travail	Forfait jours
MISSION PRINCIPALE DU POSTE	
Mission Principale	Direction centre du centre de classes de découvertes et de vacances « la Marjolaine ».
ACTIVITES DU POSTE	
Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Définition des orientations stratégiques du centre</li> <li>• Elaboration, d'actions de promotion de l'établissement en cohérence avec le plan de communication départemental des PEP.</li> <li>• Conception et coordination du projet de développement de l'établissement</li> <li>• Direction et la gestion des personnels placés sous son autorité.</li> <li>• Gestion administrative et financière : concevoir et mettre en œuvre le BP de l'établissement</li> <li>• Maîtrise et application des règles d'hygiène et de sécurité</li> <li>• Développement des partenariats</li> <li>• Participer à l'ancrage territorial du centre</li> <li>• Veiller à l'application du règlement intérieur</li> </ul>
COMPETENCES REQUISES	
Profil du poste	<p><b>Savoirs :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Véritable pilote de la structure et coordonnateur (trice) de son projet global, le/la directeur/trice du Centre doit impérativement posséder une expérience minimum de 5 ans sur un poste similaire et un diplôme professionnel dans l'Animation permettant d'exercer les fonctions de Direction.</li> <li>• Grande autonomie dans la gestion quotidienne du centre, le suivi</li> </ul>

	<p>administratif, pédagogique, financier et RH.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aptitude forte à l'encadrement et au management</li><li>• Maîtrise des outils informatiques.</li><li>• Capacité relationnelle et de communication avec les partenaires éducatifs et institutionnels</li><li>• Bonne connaissance du contexte des classes de découvertes qui constituent la majorité de l'activité.</li><li>• Connaissances de la réglementation Jeunesse et sports, Education Nationale, des normes HACCP, règles d'hygiène et de sécurité, de la convention collective de l'animation.</li><li>• Grande disponibilité.</li></ul>
	<b>Conditions particulières : permis B</b>
<b>Personne à contacter</b>	<b>Philippe Gourdon, Directeur Général adjoint des PEP</b> <b>p.gourdon@lespep44-49.org</b>