



# SAMNA

## Fiche de poste

Offre à pourvoir pour le 1<sup>er</sup> juin 2019

### Intitulé : Chef de service éducatif en CDI temps partiel (0.8 ETP) Campbon

<p>MISSIONS GENERALES</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participer aux missions de l'aide sociale à l'enfance en matière de protection des Mineurs Non Accompagnés</li> <li>• Accueillir et accompagner les enfants confiés au SAMNA</li> <li>• Être l'interlocuteur privilégié des mineurs pour l'élaboration et la mise en œuvre du projet pour l'enfant (PPE)</li> <li>• Être le référent des mineurs auprès des partenaires</li> </ul>
<p>COMPETENCES REQUISES/DIPLOME REQUIS</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expérience en protection de l'enfance</li> <li>• Connaissances du droit des étrangers</li> </ul>
<p>MISSIONS</p>	<p>Le chef de service éducatif F/H est un relais entre la direction et les équipes socio-éducatives, il joue un rôle d'interface. Il a pour mission principale l'encadrement des équipes et la coordination des actions socio-éducatives directement engagées auprès des jeunes accueillis. Il (elle) assure, sous la responsabilité de la Directrice de pôle, la coordination de 2 antennes d'accueil de MNA. Sa responsabilité recouvre l'ensemble des activités des antennes dont il a la responsabilité, en particulier la gestion pédagogique, éducative et sociale, les relations avec les partenaires.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expérience d'encadrement d'équipes requise.</li> <li>• Bonne connaissance de l'environnement socio-institutionnel</li> <li>• Maîtrise de la gestion de projet</li> <li>• Capacité à construire et à rédiger des analyses, à formuler des propositions, à développer des projets individualisés</li> <li>• Bonne connaissance des droits des « usagers » tels que définis par la loi du 2 janvier 2002</li> <li>• Capacité à mettre en place des procédures pour les faire respecter</li> <li>• Méthodologie et outils d'analyse et de diagnostic des besoins des personnes accueillis</li> <li>• Bonne maîtrise des techniques d'animation de groupe et de conduite de réunions, de communication et de négociation</li> <li>• Capacité à aider les professionnels à prendre de la distance par rapport à leurs pratiques professionnelles</li> <li>• Vous serez rattaché(e) directement à la Directrice du pôle MNA</li> </ul>
<p>LES ACTIVITES</p>	<p>Les principales tâches du poste sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participation à l'élaboration et à la mise en œuvre et l'évaluation du projet du service avec la Directrice.</li> <li>• Contribution et participation pour alimenter la réflexion collective de ses équipes par des apports d'information et de connaissances.</li> <li>• Représentations du service auprès des partenaires (élus, associations, conseil de développement) dans le cadre de délégations qui lui sont accordées par la Directrice.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilotage de l'action des antennes dont il est responsable</li> <li>• Encadrement d'équipe</li> <li>• Gestion administrative et budgétaire</li> <li>• Communication interne et animation</li> <li>• Partenariat et projets transversaux</li> </ul>
Spécificités horaires	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Travail en journée et en soirée en semaine</li> <li>• Souplesse dans l'adaptation des horaires de travail afin de répondre aux urgences</li> <li>• Astreintes</li> <li>• Possibilité d'intervention les temps de week-end</li> </ul>
Déplacements	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Permis B et conduite d'un véhicule</li> <li>• Déplacements occasionnels sur tout le territoire national</li> </ul>
Salaire	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cotation 400 CCNA</li> <li>• Indemnité astreinte</li> </ul>