



DESCRIPTIF DE POSTE

A pourvoir dès que possible

IDENTIFICATION DU POSTE

Intitulé poste	Comptable Siège de l'association
Lieu de travail (structure concernée et adresse)	2 rue des Renards 44300 Nantes
Nature et dates du contrat	CDI
Catégorie	Groupe : C Coefficient : 280
Durée du travail	Temps partiel 28h/semaine
Conditions de travail	Lieu de travail au siège de l'association
Qualification professionnelle requise	Expérience en comptabilité
Position dans l'organisation	Exerce ses missions sous la responsabilité directe de la directrice financière

MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE

- Comptabilité générale de plusieurs activités : enregistrement de la majorité des opérations comptables (saisie frais généraux/fournisseurs, ventes/clients, banque...)
- Etablir un état de rapprochement bancaire
- Gestion administrative du courrier : classer les documents et informations
- Effectuer des relances clients – rédiger des courriers
- Concevoir un tableau de bord
- Logiciels comptables
- Méthode de classement et d'archivage
- Outils bureautiques Word et Excel

COMPETENCES REQUISES

Autonomie, rigueur, capacité à travailler en équipe

Contact/Envoi des candidatures :

s.verpilleux@lespep.org